

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МАДОУ д/с № 72
протокол от 29.01.16г. № 3

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ д/с № 72
Л.А.Москвина
приказ № 39 - ОД от 29.01.2016г.



Положение
о пользовании педагогами информационными ресурсами и о порядке доступа
к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным
и методическим материалам, материально-техническим средствам в
муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
города Новосибирска «Детский сад № 72 «Мир детства»

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о пользовании педагогами информационными ресурсами и о порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам (далее - Положение) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска «Детский сад № 72 «Мир детства» (далее - Учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение регламентирует пользование информационными ресурсами и доступ педагогических работников Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной уставом Учреждения.

2. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Предоставление доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Учреждении осуществляется с персональных компьютеров (ноутбука, компьютера), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика осуществляется старшим воспитателем.

3. Доступ к базам данных

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Учреждением с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

3.3. Доступ к учебным и методическим материалам

3.3.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Учреждения, находятся в открытом доступе.

3.3.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование методические материалы.

3.3.2. Выдача педагогическим работникам во временное пользование методических материалов, осуществляется старшим воспитателем.

3.3.3. Срок, на который выдаются методические материалы, определяется старшим воспитателем с учетом графика использования запрашиваемых материалов в методическом кабинете.

3.3.4. Выдача педагогическому работнику, и сдача им методических материалов фиксируются в журнале выдачи.

3.3.5. При получении методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

3.4. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности:

3.4.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к спортивному (музыкальному) залу, и местам проведения занятий во время, определенное в расписании НОД;

- к спортивному (музыкальному) залу, и местам проведения занятий вне времени, определенного в расписании НОД, по согласованию с заместителем заведующего по АХР.

3.4.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется по заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 1 рабочих дней до дня использования материально-технических средств) выдачу производит ответственный, за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

3.4.3. Для распечатки, копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальными автоматами и принтерами.

3.4.4. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

4. Заключение

4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.